

ZASADY WSPÓŁPRACY Z MEDIAMI

na sezon 2024/2025

Zarząd PLK SA - działając na podstawie pkt. 29.2. Regulaminu Rozgrywek PLK - podaje zasady dotyczące współpracy z mediami obowiązujące kluby PLK w sezonie 2024/2025.

1. MEDIA MANAGER

1.1. Nazwisko Managera ds. Mediów i PR (w skrócie zwanego Media Managerem) oraz jego dane kontaktowe: numer telefonu, także komórkowego oraz adres e-mail zostaną udostępnione mediom poprzez PLK najpóźniej 9 września.

1.2. Media Manager współpracuje z PLK w zakresie wykonania Zasad Współpracy z Mediami, a w szczególności:

1.2.1. Nadzoruje przyjmowanie wniosków i wydawanie akredytacji na mecze PLK.

1.2.2. Nadzoruje przygotowanie i przebieg konferencji prasowej.

1.2.3. Udziela pomocy akredytowanym dziennikarzom i stacjom telewizyjnym w zakresie technicznym oraz redakcyjnym.

1.2.4. Bierze udział w przedmeczowej odprawie Komisarza PLK (60 minut przed meczem)

1.2.5. Przygotowuje Raport Medialny z każdego meczu.

1.3. Media Manager musi być w pełni dostępny dla mediów i stacji TV oraz w razie potrzeby dla Komisarza PLK w czasie meczu oraz około 60 minut przed i po meczu.

1.4 Media Manager na 48h przed spotkaniem prześle do PLK na adres biuroprasowe@plk.pl (lub na inny wskazany adres) lub na komunikator Whatsapp PLK MEDIA wypowiedź trenera oraz zawodnika dotyczącą najbliższego meczu w formacie audio.

1.5 Media Manager do 15 min po spotkaniu prześle do PLK na adres biuroprasowe@plk.pl (lub na inny wskazany adres) lub na komunikator Whatsapp PLK MEDIA wypowiedź trenera oraz zawodnika w formacie audio

1.6 Media Manager lub wskazana przez niego osoba jest zobowiązany do wysłania zdjęć reporterskich z meczu na stronę <https://cloud.pzkosz.pl>, do której każdy z klubów ma indywidualny dostęp. W katalogu „Marketing PLK”, folderze „Zdjęcia reporterskie” należy umieścić do przerwy w meczu 10 zdjęć oraz do 24 godzin po meczu kolejnych co najmniej 20 zdjęć. W każdym z katalogów są przygotowane dedykowane foldery poszczególnych kolejek, w których należy wgrywać zdjęcia z odpowiednich meczów.

2. AKREDYTACJE

2.1. Akredytacji na mecze PLK określonego Klubu udziela Klub.

2.2. Akredytacje wydawane są na drukach przesłanych do Klubów przez PLK najpóźniej 9 września 2024r. Akredytacja musi być imienna i zawierać: zdjęcie legitymacyjne w kolorze, imię i nazwisko przedstawiciela mediów, nazwę organizacji (redakcji), typ akredytacji, nazwę klubu wydającego. Klub

jest zobowiązany do przesłania do PLK listy akredytowanych przedstawicieli mediów, wraz z adresami e-mail oraz numerami telefonów, najpóźniej do dnia 30 września 2024r.

2.3. Akredytacje są wydawane w trzech typach:

2.3.1. PRASA - obejmująca media pisane, radio, internet, reporterów TV itp.

2.3.2. TV - dla osób korzystających podczas meczu z kamer

2.3.3. FOTO - dla fotoreporterów

2.4. Wstęp na mecz PLK, dostęp do miejsc prasowych i wstęp na konferencję prasową musi się odbywać wyłącznie za okazaniem oficjalnej akredytacji. Dopuszczalne i rekomendowane jest zapewnienie osobom posiadającym akredytacje na mecze klubu stałych miejsc na trybunie prasowej. Organizator nie dopuści do przebywania w strefach dla mediów i wykonywania czynności związanych z pracą dla mediów osób bez akredytacji medialnych.

2.5. Na zasadzie szczególnego wyjątku klub może wydać nieakredytowanemu na stałe przedstawicielowi mediów akredytację jednorazową, umożliwiającą wstęp na mecz oraz dostęp na miejsca prasowej i konferencję prasową.

2.6. Klub - gospodarz umożliwi wstęp na mecz oraz na miejsca prasowe i konferencję prasową także przedstawicielom mediów, posiadającym akredytacje na mecze Klubu przeciwnika (gościom). Jednakże aby uzyskać prawo wstępu dziennikarz musi skontaktować się z Media Managerem klubu-gospodarza i uzyskać zgodę (akredytację) na wejście na mecz.

2.7. PLK wyda także ograniczoną liczbę akredytacji ogólnopolskich, przeznaczonych dla przedstawicieli mediów centralnych. Mają oni wstęp, prawo do zajęcia miejsca prasowego i wstępu na konferencje prasowe na wszystkie mecze PLK w całej Polsce.

2.8. Ekipy telewizyjne reporterskie z kamerami mogą się ubiegać o akredytacje i mają prawo wstępu na mecze PLK wyłącznie za zgodą stacji posiadającej prawa telewizyjne do meczów PLK. Po uzyskaniu zgody kamery mogą pracować wokół boiska, pod warunkiem zajęcia miejsca niezakłócającego oglądania meczu widzom i innym uczestnikom widowiska (preferowane jest zajęcie miejsca na ławkach dla fotoreporterów). Wszelkie wywiady mogą być przeprowadzane wyłącznie na tle zastawki sponsorskiej.

2.9. Ekipy telewizyjne nieposiadające zgody stacji posiadającej prawa telewizyjne do meczów PLK mogą filmować wyłącznie konferencje prasowe i pomeczowe wywiady w strefie mieszanej.

2.10. Dziennikarzy posiadających akredytacje na mecze PLK obowiązują zasady regulaminu akredytacji PLK, który zostanie przesłany do klubów i który musi zostać zaakceptowany podpisem przy odbiorze akredytacji. Akredytacja może być cofnięta przez klub albo PLK w przypadku znaczącego naruszenia zapisów regulaminu akredytacji PLK.

2.11. Klub i PLK nie mogą i nie będą odbierać akredytacji przedstawicielom mediów za prowadzoną w dopuszczalny i kulturalny sposób krytykę poczynąń klubu, zawodników, trenerów i działaczy ligi.

2.12. Klub udostępni ekipie TV pracującej podczas meczu 30 akredytacji jednorazowych, które zostaną zwrócone po zakończeniu transmisji.

3. FOTOREPORTERZY

3.1. Tylko przedstawiciele mediów posiadający akredytacje FOTO mają prawo wykonywać zdjęcia podczas meczów PLK. Posiadacze akredytacji FOTO nie mogą filmować za pomocą aparatów. W przypadku łączenia zadań fotoreportera i dziennikarza piszącego, należy wydać akredytację FOTO.

3.2. Posiadacze akredytacji FOTO mogą wykonywać zdjęcia z każdego miejsca w hali, także z miejsc dla publiczności, jednakże pod warunkiem, że nie utrudniają obserwacji meczu widzom i innym uczestnikom widowiska.

3.3. Fotoreporterzy powinni zajmować miejsca na ławkach dla fotoreporterów, znajdujących się w czterech miejscach wokół boiska: za liniami końcowymi, z obu stron kosza, bezpośrednio za bandami reklamowymi. Fotoreporterzy powinni zajmować miejsca na ławkach w czasie przerw w grze (przed meczem, między kwartami) i podczas gry pozostają w tej samej strefie, znajdując się w pozycji siedzącej. Niedozwolone jest przemieszczanie się między strefami podczas gry. Absolutnie niedozwolone jest zajmowanie miejsc przez fotoreporterów przed bandami reklamowymi i wzdłuż linii bocznych boiska.

3.4. Dozwolone jest umieszczanie aparatów fotograficznych na konstrukcji kosza i na dachu obiektu sportowego. Musi być jednakże ono wykonane najpóźniej 60 minut przed rozpoczęciem meczu, wyłącznie w obecności Media Managera klubu-gospodarza i - za jego pośrednictwem - za zgodą organizatora. O zainstalowanych na konstrukcji kosza aparatach musi być powiadomiony Komisarz PLK, który zatwierdza ich umieszczenie. Aparaty na konstrukcji kosza i pod dachem nie mogą w żaden sposób wpływać na zachowanie zawodników i sędziów oraz na pracę kamer TV. Jest dozwolone, aby aparat był zamontowany za tablicą i był osłonięty czarnym papierem.

4. KONFERENCJE PRASOWE POMECZOWE

4.1. W Sali Konferencyjnej w momencie odbywania konferencji mogą przebywać wyłącznie przedstawiciele mediów z akredytacjami.

4.2. Konferencja prasowa powinna się rozpocząć bez zbędnej zwłoki, najpóźniej 15 minut po zakończeniu meczu.

4.3. W konferencji uczestniczą trenerzy główni obu drużyn i co najmniej po jednym wyróżniającym w meczu się zawodniku z każdej drużyny. O wyborze zawodnika decydują trenerzy. Na konferencji nie może pojawić się zawodnik, który w meczu nie zagrał lub spełniał marginalną rolę. Głównego trenera na konferencji prasowej nie może zastępować asystent, chyba, że zgodę z ważnych powodów wyraził Komisarz PLK.

4.4. Organizator meczu zapewnia tłumacza z języka angielskiego, który sprawnie przetłumaczy słowa zawodnika lub trenera. Tłumaczenie wypowiedzi z języka angielskiego na polski jest obowiązkowe. Tłumaczem nie może być żadna z osób uczestniczących w konferencji, tzn. trener nie może tłumaczyć słów zawodnika i odwrotnie. Tłumaczem może być prowadzący konferencję lub inny dowolny pracownik klubu.

4.5. Konferencja prasowa odbywa się oddzielnie dla obu drużyn. Jako pierwsi występują trener i zawodnik drużyny gości, przedstawiając swoją opinię o meczu. Następnie prowadzący zaprasza do zadawania im pytań. Jeśli nie ma (więcej) pytań, goście opuszczają konferencję. Następnie do Sali konferencyjnej zapraszani są trener i zawodnik drużyny gospodarzy, którzy wypowiadają się według tego samego schematu. Ewentualna dyskwalifikacja trenera w trakcie meczu nie zwalnia go z obowiązku uczestnictwa w konferencji prasowej.

4.6. Obowiązkowe jest stosowanie systemu nagłaśniającego podczas konferencji prasowych. Przedstawiciele mediów nie powinni umieszczać na stole prezydialnym mikrofonów i dyktafonów. Powinny one być kierowane w stronę głośników lub wpięte w system nagłośnienia. Pod żadnym pozorem dziennikarze nie mogą znajdować się w polu widzenia kamer, między stołem prezydialnym a zastawką sponsorską lub obok wypowiadających się zawodników i trenerów.

4.7. Pomeczowa konferencja prasowa musi być transmitowana na kanale YouTube klubu gospodarza oraz Polskiej Ligi Koszykówki

4.8. W trakcie konferencji prasowej pytania mogą zadawać akredytowani dziennikarze nie będący na meczu. Pytania można zadawać poprzez ustaloną formę kontaktu z Media Managerem zespołu gospodarzy (m.in. za pośrednictwem grupy PLK Media na Whatsapp)

5. INNE AKTYWNOŚCI MEDIÓW

5.1. Arkusze ze statystykami meczu po drugiej kwarcie będą obowiązkowo udostępniane akredytowanym przedstawicielom mediów na miejscach prasowych. Po czwartej kwarcie arkusze będą dostarczone akredytowanym przedstawicielom mediów na miejscach prasowych oraz do Sali Konferencyjnej. W razie zgłoszonej potrzeby statystycy udostępnią akredytowanym przedstawicielom mediów także statystyki po pierwszej i trzeciej kwarcie.

5.2. Wszystkie pomeczowe wywiady indywidualne (po konferencji prasowej) przeprowadzane z użyciem kamer pod rygorem utraty akredytacji muszą być nagrywane w Strefie Mieszanej na tle zastawki sponsorskiej dostarczonej przez PLK.

5.3. Zgodnie z postanowieniami Zasad Rozgrywania Meczu organizator wytyczy w hali wyraźnie oznaczone strefy dla mediów, w których mogą się poruszać akredytowani przedstawiciele mediów. Jest absolutnie wykluczone, żeby akredytowani przedstawiciele mediów znajdowali się w Strefie 0 (boiska) i Strefie 1 (wokół szatni zawodników i sędziów).

5.4. Jedyną osobą uprawnioną do udzielania informacji w sprawie organizacji meczu, przepisów, decyzji PZKosz, PLK i sędziów jest obecny na meczu Komisarz PLK. Sędziowie boiskowi i stolikowi nie będą wypowiadali się dla mediów.

5.5. Podczas sezonu treningi drużyny w hali własnej, jak i na wyjeździe, mogą być zamknięte dla mediów i kibiców. Jednakże zawsze, nawet jeśli trening jest zamknięty, akredytowani przedstawiciele mediów mają prawo do obecności podczas pięciu ostatnich minut treningu, w celu wykonania zdjęć lub nakręcenia materiału wideo, w sposób nieingerujący w przebieg treningu. Po zakończeniu treningu zawodnicy i trenerzy muszą być dostępni przez pięć minut dla akredytowanych przedstawicieli mediów, w celu wykonania krótkich wywiadów. Dłuższe wywiady (powyżej pięciu minut) muszą być umawiane przez Media Managera klubu.

6. INFORMACJA O PRAWACH TELEWIZYJNYCH

6.1. Prawa telewizyjne do wszystkich meczów Polskiej Ligi Koszykówki (także prawa do pokazywania meczów oraz ich fragmentów w internecie) posiada organizator rozgrywek, czyli PLK, który na podstawie umowy przekazuje je w całości lub części partnerom telewizyjnym.

6.2. Na wykonanie transmisji w telewizji naziemnej, kablowej, satelitarnej lub w internecie całości lub części meczu, a także wyemitowanie w wyżej wymienionych mediach fragmentu meczu PLK (dotyczy

także rozgrzewki i reakcji widowni) potrzebna jest zgoda PLK i partnera telewizyjnego PLK w formie pisemnej.

6.3. Partnerem telewizyjnym PLK w sezonie 2024/2025 jest Telewizja Polsat Sp. z o.o.

6.4. W całości dostępne dla kamer wszystkich akredytowanych mediów są konferencje prasowe i wywiady w strefie mieszanej po meczu, a także treningi drużyn według zasad ujętych w pkt. 5.5. niniejszych Zasad Współpracy z Mediami.

7. DZIAŁANIA W PRZYPADKU TRANSMISJI TELEWIZYJNEJ

7.1. Wydawca transmisji TV - przed odprawą Komisarza PLK (60 minut przed meczem) poinformuje Komisarza PLK o zasadach przeprowadzenia transmisji oraz o wymaganych z powodów programowych ewentualnych odstępstwach od normalnej procedury meczu.

7.2. Media Manager klubu jest odpowiedzialny za przestrzeganie zasad i procedur współpracy drużyny (trenera i zawodników) z ekipą telewizyjną stacji posiadającej prawa do rozgrywek PLK lub inną przeprowadzającą transmisję (także telewizji internetowej). Decyzję o zmianie procedur może podjąć tylko wydawca transmisji TV, po konsultacji z Media Managerem PLK.

7.3. Wszystkie wywiady telewizyjne odbywają się na tle zastawki sponsorskiej dostarczonej przez PLK.

7.4. Przed meczem odbywają się wywiady z głównymi trenerami lub zawodnikami (decyzję podejmuje wydawca transmisji TV) według następujących zasad:

7.4.1. odbywają się najwcześniej 60 minut przed rozpoczęciem meczu, najpóźniej 20 minut przed rozpoczęciem meczu;

7.4.2. trwają do 3 minut;

7.4.3. są nagrywane, nie puszczane na żywo;

7.4.4. trenerzy ubrani są jak do meczu lub są ubrani w sprzęt dostarczony przez partnera technicznego PLK.

7.5. Wywiady w przerwie pomiędzy drugą a trzecią kwartą:

7.5.1. jeden wywiad przy zejściu z drugiej kwarty, natychmiast po zakończeniu gry - zawodnik, bohater pierwszej połowy, maksymalnie dwa pytania;

7.5.2. wywiad z zawodnikiem przeciwnej drużyny - po powrocie drużyn na boisko, rozpoczęcie najpóźniej 4 minuty przed końcem przerwy - maksymalnie 45 sekund, trzy pytania;

7.5.3. inne wywiady w tym czasie mogą być przeprowadzane tylko z osobami nie wchodzącymi w skład drużyny.

7.5.4. Wywiady po meczu:

7.5.5. dwa wywiady tuż po zakończeniu meczu, z zawodnikiem każdej z drużyn, najpierw zwycięzcą, maksymalnie po trzy pytania, do 120 sekund, zawodnicy wytypowani przez TV nie udają się do szatni, czekają na swoją kolej;

7.5.6. w razie potrzeby - pozostały czas antenowy - kolejne wywiady z zawodnikami lub trenerami obu ekip.

7.6. Podczas przerw na żądanie trenera i przerw między kwartami mikrofon i kamera TV mają prawo dostępu do porad drużyn, nie ingerując w sposób oczywisty w przebieg narady. Trenerzy i zawodnicy nie mogą zasłaniać i zakrywać mikrofonów i kamer.

7.7. Tylko Media Manager klubu gospodarzy ma po meczu prawo do nieinwazyjnego wejścia do szatni w celu nawiązania kontaktu z przedstawicielami drużyn i szybkiego umożliwienia udziału osoby w wywiadzie TV.

7.8. Uczestnicy meczu - zawodnicy i główni trenerzy - mają obowiązek udzielenia wywiadu TV jeśli przedstawiciel TV zwraca się do nich z taką prośbą (przy utrzymaniu zasad podanych powyżej), chyba że istnieje ważny i uzasadniony powód odmowy (np. kontuzja lub niedyspozycja potwierdzone przez lekarza zawodów). Przegrana w meczu w żadnym stopniu nie uzasadnia odmowy udzielenia wywiadu TV.

7.9. Statystyki meczowe po każdej kwarcie meczu muszą być udostępniane niezwłocznie w formie wydruku komentatorom meczu, osobie przeprowadzającej wywiady oraz - w razie potrzeby – wydawcy meczu (w wozie).

8. RAPORT MEDIALNY

8.1. Niezwłocznie po każdym meczu Klub gospodarz dostarczy do PLK Raport Medialny , dokumentujący wypełnienie obowiązków wobec mediów określonych w niniejszych Zasadach Współpracy z Mediami.

9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

9.1. Obowiązkowe elementy wyposażenia hal związane z pracą mediów są ujęte w Zasadach Wyposażenia Hali, wydanych przez PLK.

9.2. Kary za nieprzestrzeganie zapisów Zasad Współpracy z Mediami są ujęte w Liście Opłat wydanej przez PLK.

9.3. Powyższe zasady mogą ulec zmianie przed oraz w trakcie sezonu.